

## " مراحل دفاع از رساله دکتری "

- ۱- ارسال نامه پذیرش مقاله یا مقاله چاپ شده به کارشناس امور رساله جهت بررسی (از طریق سامانه پشتیبانی خدمات فناوری اطلاعات به آدرس [sd.ut.ac.ir](mailto:sd.ut.ac.ir) قسمت پردیس / دانشکده ها- پردیس بین المللی کاسپین- امور پایان نامه )
- ۲- ارسال فرم داوری از سوی کارشناس دفاع به دانشجو

### همزمان :

- ۳- تکمیل و امضای فرم کفایت رساله دکتری، فرم ارزیابی مقالات مستخرج از رساله، گزارش پیشرفت رساله توسط استاد راهنما، مشاور و مدیر گروه . ( فرم کفایت باید اساتید داور هم امضا نمایند. )
- ۴- بارگذاری همه مدارک فوق به همراه فایل word و pdf رساله ، نامه پذیرش مقاله ، اصل مقاله ، نتیجه همانند جویی در سامانه جامع آموزش به آدرس [ems.ut.ac.ir](mailto:ems.ut.ac.ir) قسمت پیشخوان خدمت الزامی است ( تا ۳۰ درصد مجاز می باشد). در صورتی که بیشتر از درصد ذکر شده بود پایان نامه را اصلاح نموده و دوباره ارسال نمایید.
- ۵- ارسال به کارشناس آموزش برای بررسی ( بیست روز قبل از برگزاری جلسه دفاع باید مدارک در سامانه جامع آموزش برای کارشناس آموزش ارسال و قابل مشاهده باشد )
- ۶- به ترتیب تایید کارشناس آموزش، استاد راهنما و مدیر گروه در سامانه
- ۷- ارسال به دانشجو برای هماهنگی جلسه دفاع
- ۸- هماهنگی با تیم داوران توسط دانشجو (استاد / اساتید راهنما ، استاد / اساتید مشاور و اساتید داور برای برگزاری جلسه دفاع ( ساعات برگزاری جلسه دفاع از هشت و نیم صبح تا سه بعد از ظهر از روزهای شنبه تا چهارشنبه )
- ۹- اعلام جلسه دفاع به کارشناس آموزش حداقل یک هفته قبل از برگزاری جلسه از طریق سامانه جامع آموزش و سامانه پشتیبانی خدمات فناوری اطلاعات به آدرس [sd.ut.ac.ir](mailto:sd.ut.ac.ir) قسمت پردیس / دانشکده ها- پردیس بین المللی کاسپین - امور پایان نامه پس از برگزاری جلسه دفاع باید همه اساتید تیم تحقیق در سامانه جامع آموزش تایید را انجام دهند تا صورتجلسه دفاع شکل گیرد، دانشجو باید برای تسریع در این امر پیگیری های لازم را با اساتید انجام دهد تا همه تایید ها توسط اساتید انجام شود و در نهایت این گردش کار دفاع به دست دانشجو برسد تا آخرین نسخه رساله را بارگذاری نموده و پس از تایید استاد راهنما و کتابخانه نمره ثبت شود و پیامک " ثبت موفقیت دفاع " ارسال شود.

-۱۰

موفق باشید